



АРХИВНАЯ СЛУЖБА  
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ

ПРЕДПИСАНИЕ № 03

г. Владикавказ

02.06. 2014 г.

**Об устранении выявленных нарушений**

2 июня 2014 года по адресу: Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, п.Южный, на основании Приказа руководителя Архивной службы Республика Северная Осетия-Алания (далее - Архивной службы) Чиплаковой Нины Владимировны от 18.11. 2013 г. № 27 была проведена плановая выездная проверка в отношении Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Республиканский противотуберкулезный диспансер Министерства здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания» (сокращенное наименование ГБУЗ РПТД МЗ РСО-А, ИНН 1501008612).

В результате указанной проверки установлено 3 нарушения республиканского законодательства, 3 нарушения ведомственных нормативных правовых актов. Нарушения зафиксированы актом проверки от 2 июня 2014 года № 3.

Руководствуясь пунктом 5 Положения об Архивной службе Республики Северная Осетия-Алания, утвержденного постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 17 июля 2009 года № 221, Архивная служба Республики Северная Осетия-Алания предписывает главному врачу ГБУЗ РПТД МЗ РСО-А Малиеву Батарбеку Мусаевичу провести мероприятия по устранению следующих выявленных нарушений:

№ п/п	Наименование выявленных нарушений	Срок исполнения
1	Обеспечить архив огнетушителем	02.07.2014
2	Обеспечить возможность регулирования светового режима (приобрести темные шторы или жалюзи на окно) и проветривания в архиве. Регулярно (раз в неделю) проводить обеспыливание помещения	02.07.2014

	архива и архивных документов)	
3	Разработать инструкцию по делопроизводству в соответствии с требованиями «Основных правил работы архивов организаций» от 06 февраля 2002 года и «Рекомендаций по ведению делопроизводства в организации» от 31 декабря 2003, утвержденных Росархивом, и согласовать ее с ЭПК Архивной службы РСО-Алания. Приказы по личному составу и кадрам вести отдельно.	02.08.2014
4	Провести проверку наличия и состояния документов в архиве, восстановив утраченные описи, согласно требованиям «Основных правил работы архивов организаций» от 06 февраля 2002 года	02.12.2014
5	Провести необходимые мероприятия по устранению очагов биопоражения в архиве	02.06.2015
6	Совместно с учредителем - Министерством здравоохранения РСО-Алания рассмотреть вопросы: - о приобретении стеллажей и архивных коробов для хранения документов; - о приобретении необходимого оборудования для поддержания и контроля климатических условий архива; - об установке железной или решетчатой двери и решетки на окно для помещения архива	02.06.2015

Представить в Архивную службу по адресу: Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул.Пушкинская, 10, не позднее 02.07.2014 года информацию о выполнении пунктов с 1 по 2 предписания; не позднее 02.08.2014 года информацию о выполнении пункта 3 предписания; не позднее 02.12.2014 года информацию о выполнении пункта 4 предписания; информацию о выполнении с 5 по 6 пунктов предписания - не позднее 02.06.2015года.

В соответствии с ч.1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях выполнение предписания должностного лица, осуществляющего государственный контроль, об устранении нарушений законодательства является обязательным для должностных лиц хозяйствующих субъектов, а также граждан.



При несогласии с предложенными мероприятиями или сроками их выполнения проверяемое лицо имеет право в 15-ти дневный срок со дня вручения предписания обжаловать его в вышестоящий орган или арбитражный суд.

Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Руководитель  Н.В. Чиплакова



### Предписание с разъяснениями прав получил

Дата	Должность с указанием наименования юридического лица	Фамилия и инициалы лица, получившего предписание	Подпись, печать
02.06.2014	Главный врач ГБУЗ РПТД МЗ РСО-А	Малиев Б.М.	 